

## SOLICITUD DE ARRIENDO May22CE

- I.- INDIVIDUALIZACIÓN DE LA PROPIEDAD (lo completa el arrendador)** Santiago \_\_\_ de \_\_\_\_\_ de 20\_\_
- A) DIRECCION.....N°.....COMUNA .....
- B) VALOR DEL ARRIENDO: \$..... UF:..... GIRO PROPUESTO: .....
- C) FECHA DE INICIO DEL ARRIENDO:..... D) DURACIÓN DEL ARRIENDO: .....AÑOS. RENOVABLE: Si.....No.....
- D) FECHA DE ENTREGA: ..... F) OTROS: .....

Entiendo que la propiedad (local comercial) se entregará en el estado en que se encuentra actualmente, lo que acepto desde ya.

**II.- DATOS DEL ARRENDATARIO Cuando es una SOCIEDAD - Persona Jurídica:**

- a.1) Nombre de la SOCIEDAD: ..... RUT:.....
- a.2) Giro: .....
- a.3) Domicilio Sociedad..... Comuna .....
- a.4) Teléfonos Oficina: FONO 1:.....FONO 2:..... PagWEB: www.....
- a.5) Nombre representante lega (si son más de uno poner ambos): .....  
 Rut .....
- a.6) Teléfonos del representante legal: Fono 1:..... Fono 2: ..... Cel: .....
- a.7) Nombre Abogado: ..... Fono..... e-mail.....

### MÍNIMA DOCUMENTACIÓN DE LA SOCIEDAD:

EL SOLICITANTE DEBE ACOMPAÑAR LA SIGUIENTE DOCUMENTACIÓN DENTRO DE LOS PRÓXIMOS **10 DÍAS** CORRIDOS A CONTAR DE ESTA FECHA.

- 1°) Fotocopia de escritura de constitución de la sociedad y sus posteriores modificaciones
- 2°) Fotocopia de extracto de constitución y la publicación en el Diario Oficial
- 3°) Certificado de vigencia de la sociedad y de los poderes de los representantes.
- 4°) Fotocopia escritura de personerías con vigencia.
- 5°) Fotocopia Cedula de Identidad del representante legal de la sociedad y del RUT de la sociedad
- 6°) Acreditar renta mediante: -2 últimas Declaraciones de Impuesto a la Renta; -2 ÚltimosBalances; -6 últimos PPM (IVA).
- 7°) A la firma del contrato se deberá dejar 2 meses de garantía, y firmar un Pagaré a la Vista, boleta de garantía o póliza, por un monto equivalente a 12 meses de renta.

**III.- DATOS DEL ARRENDATARIO cuando firma como Representante Legal o como PERSONA NATURAL:**

**a) Antecedentes Personales**

- a.1) Nombre completo \_\_\_\_\_ e-mail \_\_\_\_\_ Celular: \_\_\_\_\_
- a.2) RUT-o Pasaporte N°: \_\_\_\_\_ .País: \_\_\_\_\_ Nacionalidad: \_\_\_\_\_ Fono otro: \_\_\_\_\_
- a.3) Estado Civil \_\_\_\_\_ sociedad conyuga \_\_\_\_\_ Profesión o Actividad: \_\_\_\_\_
- a.4) Domicilio Particular \_\_\_\_\_ (con comprobante) Comuna \_\_\_\_\_ ¿Es Propietario? SI..... NO.....
- a.5) CtaCte 1: N° cuenta corriente \_\_\_\_\_ .Bco: \_\_\_\_\_ Cta CteB2: N° ..... Bco:.....

**b) Antecedentes Laborales**

- b.1) Empresa o institución de trabajo: \_\_\_\_\_ RUT: \_\_\_\_\_
- b.2) Dirección: \_\_\_\_\_ .Comuna \_\_\_\_\_
- b.3) Cargo que desempeña: . \_\_\_\_\_ ..Antigüedad en el cargo: \_\_\_\_\_
- b.4) Oficina: Teléfono oficina: ... \_\_\_\_\_ Teléfono 2: e-mail oficina: \_\_\_\_\_
- b.5) Renta mensual líquida del arrendatario: \_\_\_\_\_ .b.5.1) Renta mensual líquida cónyuge.....

**c) Datos de la Propiedad Comercial Actualmente Arrendada: (IMPORTANTE)**

- c.1) Dirección de la Propiedad: \_\_\_\_\_ Años de Arriendo \_\_\_\_\_ La Desocupa/ó fecha: .....
- c.2) Corredor:..... Teléfono: .....
- c.3) Nombre del Propietario \_\_\_\_\_ Teléfono: \_\_\_\_\_

### MÍNIMA DOCUMENTACIÓN DE LA PERSONA NATURAL:

EL SOLICITANTE DEBE ACOMPAÑAR LA SIGUIENTE DOCUMENTACIÓN DENTRO DE LOS PRÓXIMOS **10 DÍAS** CORRIDOS A CONTAR DE ESTA FECHA.

- 1°) Certificado del banco que acredite buen manejo de la cuenta corriente
- 2°) Rentas:
  - 2.1) Empleados: 3 Últimas liquidaciones de sueldo.
  - 2.2) Comerciantes: 2 Últimos: Balances, y Declaraciones de impuestos y 6 últimos IVA (PPM)

2.3) Profesionales independientes: 2 Últimas Declaraciones de impuestos y 6 últimos IVA (PPM)

3°) Si es propietario: Una copia de Contribución. Si no es propietario: Datos del arrendador de la propiedad ocupada (Anotar en III.- c)).

4°) A la firma del contrato se deberá dejar 2 meses de garantía, y firmar un Pagaré a la Vista, boleta de garantía o póliza, por un monto equivalente a 12 meses de renta.

**IV. DATOS DEL CODEUDOR SOLIDARIO:**

**a) Antecedentes Personales**

- a.1) Nombre completo \_\_\_\_\_ e-mail \_\_\_\_\_ Celular \_\_\_\_\_  
a.2) RUT-o Pasaporte N° \_\_\_\_\_ País: \_\_\_\_\_ Nacionalidad: \_\_\_\_\_  
a.3) Estado Civil ... \_\_\_\_\_ .Régimen de bienes sociedad conyugal \_\_\_\_\_ .Profesión y/o actividad: \_\_\_\_\_  
a.4) Domicilio Particular \_\_\_\_\_ Comuna : \_\_\_\_\_ Teléfono \_\_\_\_\_  
a.5) Cuenta corriente N° ... \_\_\_\_\_ .Banco... \_\_\_\_\_ Sucursal..... \_\_\_\_\_  
a.6) Cuenta corriente N° ..... Banco..... Sucursal.....  
a.7) Teléfonos: Oficina.....  
a.8) Propietario de: Dirección (adjuntar comprobante de propiedad): ..... Rol: \_\_\_\_\_

**DOCUMENTACIÓN DEL CODEUDOR SOLIDARIO:**

EL SOLICITANTE DEBE ACOMPAÑAR LA SIGUIENTE DOCUMENTACIÓN DENTRO DE LOS PRÓXIMOS 10 DÍAS CORRIDOS A CONTAR DE ESTA FECHA.

1°) Certificado de Matrimonio o copia de inscripción de matrimonio con constancia de pacto de separación de bienes.

2°) Los mismos antecedentes exigidos al arrendatario persona natural o persona jurídica, según el caso.

**RESERVA**  **SI**  **NO**

**V) OTROS RESERVA:** por este acto y don(a): \_\_\_\_\_ Transfiere  
o entrega cheque serie \_\_\_\_\_ N° \_\_\_\_\_, del Banco \_\_\_\_\_, por la suma de  
\$ \_\_\_\_\_, y con fecha extendido a la orden de \_\_\_\_\_ por concepto  
de solicitud de reserva de la propiedad ubicada en \_\_\_\_\_. La solicitud tendrá  
una vigencia de 10 días corridos a contar de esta fecha, plazo dentro del cual deberá suscribirse el respectivo contrato de  
arriendo. Dentro de este plazo, el interesado deberá presentar todos los documentos requeridos y si es aprobado como  
arrendatario, se proveerá a suscribir el contrato de arriendo este valor será imputado al pago de la garantía de arriendo. El  
arrendamiento de la propiedad que por este acto se solicita el arriendo y queda condicionado al cumplimiento de los requisitos  
establecidos en el presente instrumento y a la calificación y evaluación que el propietario del inmueble efectúe. **En caso de  
rechazarse su solicitud de arrendamiento, el monto será devuelto al solicitante.**

El solicitante declara: a) haber averiguado en la Municipalidad y demás organismos pertinentes, la factibilidad para la  
obtención de la Patente Comercial del rubro que va a desarrollar en esta propiedad, b) que es de su responsabilidad y costo  
adecuar la propiedad para ese giro, c) que es de su exclusiva responsabilidad, la obtención de la patente Municipal y demás  
permisos de los organismos correspondientes, para lo cual, recomendamos asesorarse por los profesionales pertinentes.

Para el caso de incumplimiento de esta solicitud, se establece una multa a modo de indemnización de perjuicios, equivalente  
al monto establecido en este documento. El solicitante perderá la suma dejada, en beneficio del propietario del inmueble si:

- a) habiendo sido aprobado como arrendatario, no concurre o se desiste de celebrar el contrato de arrendamiento, o no  
concurra a firmar dentro del plazo de 3 días contados desde la comunicación (por cual quier medio) y entrega del contrato,  
b) no proporcionare los antecedentes que se le han solicitado, que en este acto se compromete a entregar en un plazo de  
10 días, c) no pagare la comisión. El solicitante declara estar de acuerdo con lo anterior y autoriza al arrendador y/o al  
corredor, para que haga efectivo el documento dejado, liberándoles, así mismo, de toda responsabilidad por este hecho.

Comisión de Corretaje: Por medio de esta solicitud de arriendo, me comprometo a pagar a la firma del contrato de arriendo,  
la comisión de corretaje de propiedades. Correspondiente a 50% de un mes de arriendo más IVA.

\_\_\_\_\_  
FIRMA SOLICITANTE / ARRENDATARIO

Rut: \_\_\_\_\_

FECHA . \_\_\_\_\_

### DOCUMENTACIÓN SOLICITADA AL ARRENDATARIO CUANDO ES PERSONA NATURAL:

- 1°) Certificado del banco que acredite buen manejo de la cuenta corriente
  - De 3 a 6 últimas cartolas de cuenta corriente
- 2°) Rentas: 2.1) Empleados: Últimas 3 liquidaciones de sueldo  
2.2) Comerciantes: 2 Últimos: Balances, y Declaraciones de impuestos y 6 últimos IVA (PPM)  
2.3) Profesionales independientes: 2 Últimas: Declaraciones de impuestos y 6 últimos IVA (PPM)
- 3°) Antecedentes comerciales: Certificado Dicom Plus al día
- 4°) A la firma del contrato se deberá dejar 2 meses de garantía, más 12 cheques correspondientes a las 12 primeras rentas del contrato
- 5°) Certificado de Matrimonio
- 6°) Certificado de Domicilio

### DOCUMENTACIÓN SOLICITADA AL ARRENDATARIO CUANDO ES UNA SOCIEDAD:

- 1°) Fotocopia de escritura de constitución de la sociedad y sus posteriores modificaciones
- 2°) Fotocopia de extracto de constitución y la publicación en el Diario Oficial
- 3°) Certificado de vigencia de la sociedad y de los poderes de los representantes.
- 4°) Fotocopia escritura de personerías con vigencia.
- 5°) Fotocopia C. Identidad del representante legal de la sociedad y del RUT de la sociedad del SII con dirección.
- 6°) Certificado Dicom Plus al día.
- 7°) Acreditar renta mediante 2 últimas: Declaraciones de impuesto a la renta y Balances. 6 últimos IVA (PPM).
- 8°) A la firma del contrato se deberá dejar 2 meses de garantía, , más 12 cheques correspondientes a las 12 primeras rentas del contrato
- 9°) Certificado de Matrimonio del Representante Legal
- 10°) Certificado de Domicilio particular del Representante Legal

### DOCUMENTACIÓN DEL CODEUDOR:

- 1°) Certificado de Matrimonio
- 2°) Los mismos antecedentes exigidos al arrendatario persona natural o persona jurídica, según el caso.
  - **AVAL:** En caso de ser sociedad la arrendataria o uno de los avales, debe firmar el contrato como aval también su representante legal, como persona natural.

Fono: 229556442

Correo: Gerente@espacio-inmobiliario.cl

Dir: Av. Raúl Labbé N° 12.613 Oficina 428, Lo Barnechea